

Kurz-Anleitung  
zur Erläuterung der Funktionen

Webinarsoftware kick!

# Agenda

1. Umfragen
2. Quizfragen
3. Gruppenräume
4. Zeichenwerkzeuge
5. Externes Video teilen
6. Sidekick
7. Technischer Support

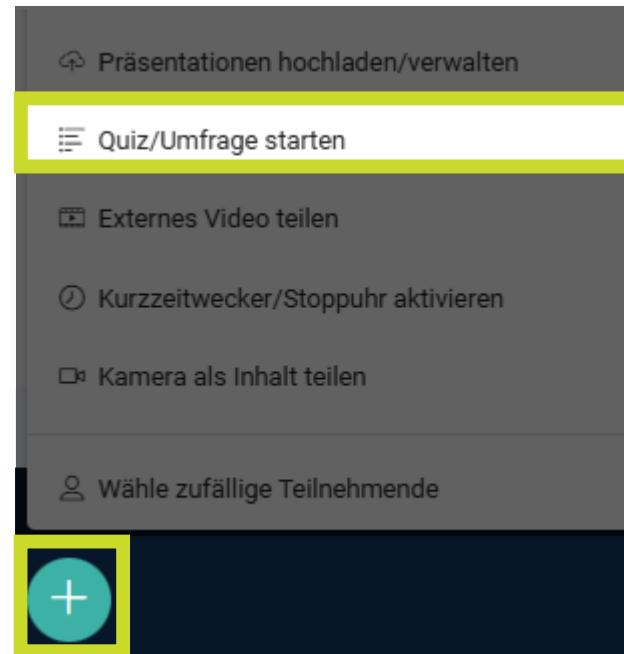
# Umfragen

Vorbereitung und Einstellung erfolgt durch den technischen Support

- Zwei Möglichkeiten, Umfragen einzubinden:
  - **Manuelle Eingabe**
    - ✓ Bis zu 5 Antwortmöglichkeiten
    - ✓ Multiple-Choice möglich
    - ✓ Anonyme Umfrage möglich
  - **Vorbereitete Folien in Ihrer hochgeladenen Präsentation**
    - ✓ Bis zu 9 Antwortmöglichkeiten
    - ✓ Bearbeitung der Umfrage vor Veröffentlichung möglich
    - ✓ Multiple-Choice möglich
    - ✓ Anonyme Umfrage möglich
- Umfrageergebnisse erscheinen im Chat sowie auf der aktuell angezeigten Folie im Raum

# Umfragen

## Manuelle Eingabe



This screenshot shows the 'Umfrage' creation screen. It features a central input field with the placeholder 'Frage eingeben' (Enter question) and a text area with the prompt 'Wie ist das Wetter heute bei dir?'. Below this are four sections for defining answer types: 'Richtig / Falsch', 'A/B/C/D', 'Ja / Nein / Enthaltung', and 'Freie Antwort'. A green callout bubble points to the first three options with the text '4 mögliche Antworttypen' (4 possible answer types).

This screenshot shows the configuration screen for the created survey. It includes fields for 'Antwortmöglichkeiten' (Answer possibilities) such as 'Mehrere Antworten pro befragter Person zulassen?' (Allow multiple answers per respondent) and a list of four options (A, B, C, D). A green callout bubble points to this list with the text 'Anonyme Umfrage möglich' (Anonymous survey possible). At the bottom, there's a toggle switch labeled 'AUS' (Off) and a large teal button labeled 'Umfrage starten' (Start survey).

# Umfragen

Vorbereitete Folien in Ihrer hochgeladenen Präsentation

The screenshot shows the kick! software interface for creating a poll. On the left, there's a sidebar with navigation links: GenoAkademie (Bildung mit mehrWert.), Nachrichten, Notizen, Verwaltung der Personen, and Teilnehmende (1). Below that, it shows a user profile for Tina Tester. A large central area contains a poll question: "Wie ist das Wetter heute bei Ihnen?". Below the question is a list of four options: a. sonnig, b. wolzig, c. regnerisch, d. windig. To the right of the list is a yellow callout bubble with the text "Titel: Frage". At the bottom left of the poll area is a green callout bubble with the text "Bis zu 9 Antworten möglich". In the bottom right corner of the poll area is another green callout bubble with the text "Textfeld: Antwortmöglichkeiten wie folgt: a)/ b)/ c) oder a. / b. / c. untereinander auflisten oder leer lassen für Freitextantwort". A green button labeled "Umfrage starten" is located at the bottom left of the poll area. At the very bottom of the screen, there's a bar with the text "Auf ⚡ klicken, um die Stummschaltung aufzuheben." and a small "A/B/C/D" button. The bottom right corner of the screen shows a vertical toolbar with various icons for drawing and annotation.

# Umfragen

## Veröffentlichung der Umfrageergebnisse

The screenshot illustrates the integration of a poll feature within a presentation slide and its real-time reflection in a chat interface.

**Left Side (Presentation View):**

- Header:** GenoAkademie Bildung mit mehrWert.
- Section:** NACHRICHTEN
- Message:** Umfrageergebnisse (Tina Tester präsentierte jetzt)
- Text:** Klassifizierung: Intern Wie ist das Wetter heute bei Ihnen?
- Options:**
  - a. sonnig (1)
  - b. wolzig (0)
  - c. regnerisch (0)
  - d. windig (0)

**Right Side (Chat View):**

- Header:** Gemeinsamer Chat Testraum kick! | ●
- Text:** Wie ist das Wetter heute bei Ihnen?
- Options:**
  - a. sonnig
  - b. wolzig
  - c. regnerisch
  - d. windig
- Callout:** Die Ergebnisse erscheinen auf der Folie und werden zugleich im Chatfenster angezeigt
- Bottom:** Klassifizierung: Intern Wie ist das Wetter heute bei Ihnen? (reflecting the poll results from the slide)

# Quiz

## Manuelle Eingabe

The screenshot illustrates the process of creating a manual input quiz. It starts with a sidebar menu on the left containing options like 'Präsentationen hochladen/verwalten' and 'Quiz/Umfrage starten'. A yellow arrow points from this menu to a central interface. The central interface shows a 'Umfrage' tab selected, with a 'Quiz' tab highlighted. A callout bubble 'Quiz auswählen' points to the Quiz tab. Another callout bubble 'Antworttyp definieren' points to a section on the right labeled 'Antworttypen'. Below this, a section titled 'benutzerdefinierte Eingabe' contains a question 'Wie ist das Wetter?'. A callout bubble 'Quizfrage eingeben' points to this question. To the right, there's a list of answer types: 'Richtig / Falsch', 'A / B / C / D', and 'Ja / Nein / Enthaltung'. Further down, a section 'Auswahl an Antworten' lists four weather conditions: 'sonnig', 'windig', 'wolkig', and 'regnerisch'. 'windig' is marked as 'Richtig' with a green checkmark. A button '+ Element hinzufügen' is available for adding more options. A large teal button at the bottom right says 'Quiz starten'.

# Gruppenräume

## Einrichtung der Gruppenräume erfolgt durch den technischen Support

- Bis zu 16 Gruppenräume möglich
- In den Gruppenräumen stehen separate Telkos zur Verfügung
- Drei Möglichkeiten der Zuordnung
  - Teilnehmer werden keinem bestimmten Raum zugeordnet und können jeden verfügbaren Raum selbstständig betreten
  - Teilnehmer werden zufällig auf die Räume aufgeteilt
  - Teilnehmer werden einem bestimmten Raum zugeordnet
- Gruppenräume können vorab nicht vorbereitet werden
  - Wenn eine Präsentation im Hauptaum hochgeladen ist, wird die aktuell angezeigte Folie in alle Gruppenräume automatisch übertragen
  - Wenn keine Folie aus dem Hauptaum übertragen wird, steht automatisch ein Whiteboard zur Verfügung
- Alle Teilnehmer verfügen in den Gruppenräumen über Moderatorenrechte und können sich jederzeit eigenständig die Präsentatorrolle zum Teilen und Hochladen von Inhalten zuweisen, auch die Zeichenwerkzeuge können in den Gruppenräumen genutzt werden
- Erarbeitete Whiteboards und geteilte Notizen werden nach Beendigung der Gruppenräume automatisch in den Hauptaum übertragen

# Gruppenräume

Nach Beendigung der Gruppenräume werden automatisch erarbeitete Whiteboards und Notizen hochgeladen und sind für Sie als Präsentator abrufbar:

The screenshot shows the GenoAkademie kick! application interface. On the left, there's a sidebar with navigation links: NACHRICHTEN, NOTIZEN, VERWALTUNG DER PERSONEN, TEILNEHMENDE (2), and a list of participants: Tina Tester and Tester. Below these are several action buttons: Präsentationen hochladen/verwalten, Quiz/Umfrage starten, Externes Video teilen, Kurzzeitwecker/Stoppuhr aktivieren, Kamera als Inhalt teilen, and Wähle zufällige Teilnehmende. At the bottom of the sidebar is a large green plus button. The main area of the screen displays a list of uploaded files. A yellow box highlights the first two items: Raum\_1\_Notizen.pdf and Raum\_1\_Whiteboard.pdf. Another yellow box highlights a modal window titled "2 von 4 Uploads abgeschlossen" which lists four files: Raum\_2\_Notizen (Kein Inhalt festzustellen), Raum\_2\_Whiteboard (Kein Inhalt festzustellen), Raum\_1\_Whiteboard.pdf (checked), and Raum\_1\_Notizen.pdf (checked). The bottom of the screen features a toolbar with icons for audio, video, and other presentation controls.

# Zeichenwerkzeuge

## Für hochgeladene Inhalte

**Technische Hinweise**



Ihre Mikrofone sind **stumm geschaltet**. Sie können dieses jederzeit eigenständig über das **Mikrofon-Symbol** aktivieren. Wenn Sie mit dem **Telefon** eingewählt sind, können Sie Ihre Stummschaltung mit der **Taste „0“** aufheben.



Sie haben **drei Möglichkeiten der Audio-Teilnahme**. Haben Sie sich zu Beginn verklickt? Kein Problem! Beenden Sie Ihr Audio zunächst über den Pfeil am **Mikrofon-Symbol**. Hier wählen Sie „Audio beenden“ aus. Starten Sie das Audio dann erneut mit Klick auf das **durchgestrichene Lautsprecher-Symbol**. Daraufhin erhalten Sie wieder alle drei Optionen der Audioteilnahme zur Auswahl.



Sie hören nichts? Wählen Sie über den **Pfeil am Mikrofon-Symbol** noch den richtigen Lautsprecher aus.



Nutzen Sie für Fragen ansonsten auch gerne den **Chat**.



Zum Ende des Webinars ist **Ihre Meinung** gefragt! Bitte nehmen Sie an unserem Feedback teil.

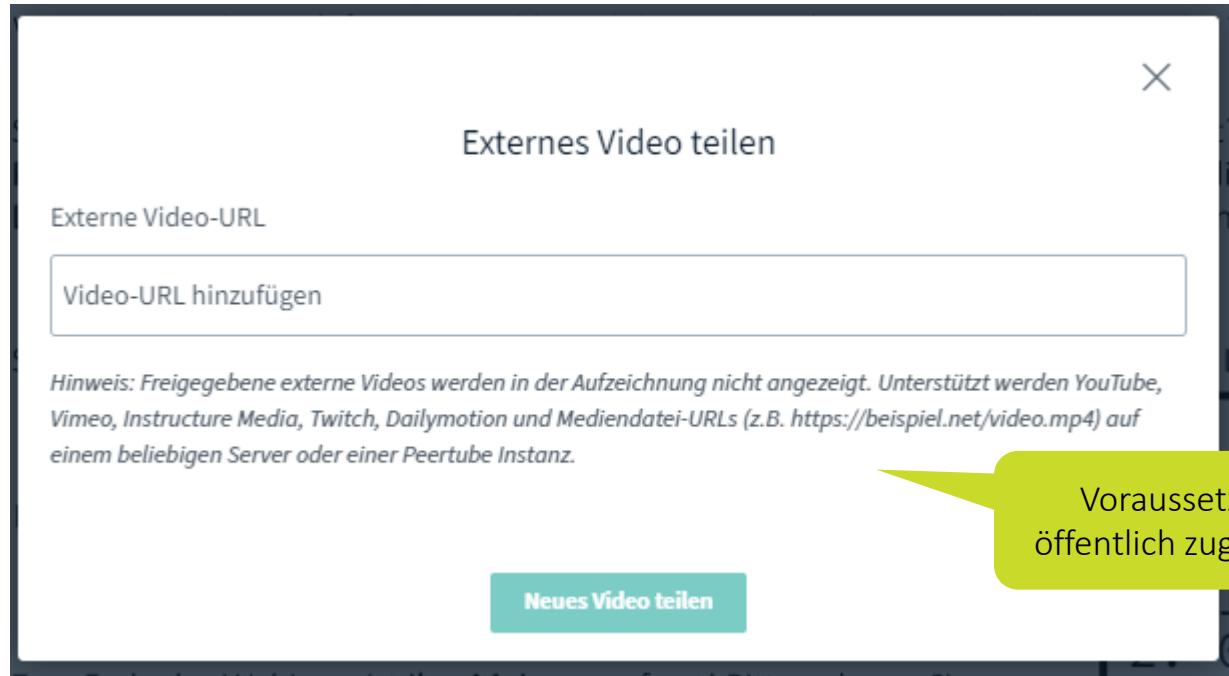
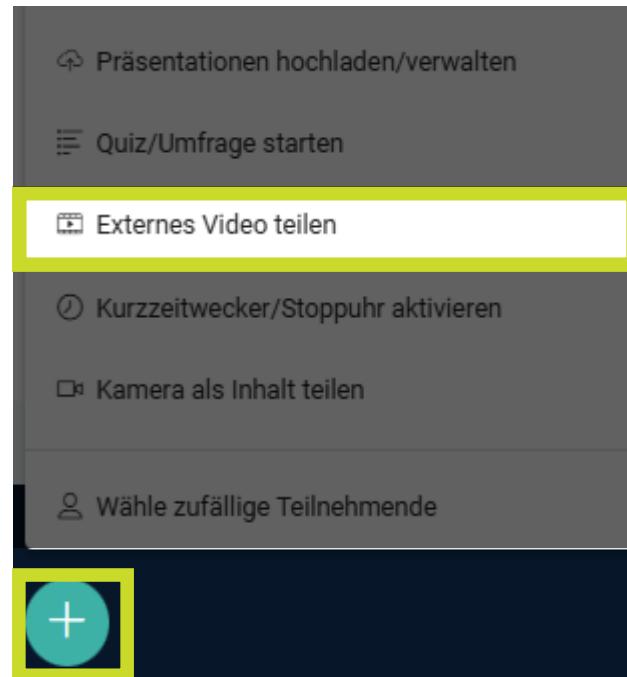


A callout bubble points to the toolbar with the text: "Zeichenwerkzeuge können jederzeit ausgeblendet werden". Another callout bubble points to the "Werkzeugleisten ausblenden" option in the toolbar menu with the text: "Zeichenwerkzeuge". A third callout bubble points to the toolbar itself with the text: "Zeichenwerkzeuge für alle aktivieren".

GenoAkademie  
Bildung mit mehrWert.
Technische Hinweise    27.01.2025    1

[Freie An...](#)    
 <    Folie 1    >    
     
 100 %    
 +    
 →

# Externes Video teilen



## Achtung

Telko-Teilnehmende können Ton nicht hören (Computer-Lautsprecher erforderlich)

Voraussetzung ist ein öffentlich zugänglicher Link

# Sidekick

= eingeschobenes Browserfenster

- Möglichkeiten zur Nutzung des Sidekicks
  - Einbindung von Webseiten/Tools, wie z.B. Conceptboard, TEDME, Padlet, Google-Suche



Teilnehmende können auf der Seite nun eigenständig etwas suchen bzw. in einem Tool arbeiten.  
Teilnehmende sehen jeweils nur ihre eigenen Aktivitäten.

# Technischer Support



## Team Veranstaltungsbetreuung (VAB)



vab@genoakademie.de



Dozentenhotline: +49 2205 8039393

(Mo-Do 08:00-16:00 Uhr | Fr 08:00-15:00 Uhr)

Unser Team steht Ihnen bei technischen Fragen gerne zur Seite!