

Qualifikationsmanagement

Erfassung, Dokumentation und
Auswertung von
Mitarbeiterqualifikationen

Wie den Überblick behalten zu regulatorischen Anforderungen, Zertifikaten, ...

Die Ausgangslage

VR Banken unterliegen zahlreichen regulatorischen Anforderungen – **gesetzlich bedingt** oder aufgrund **interner Vorschriften**.

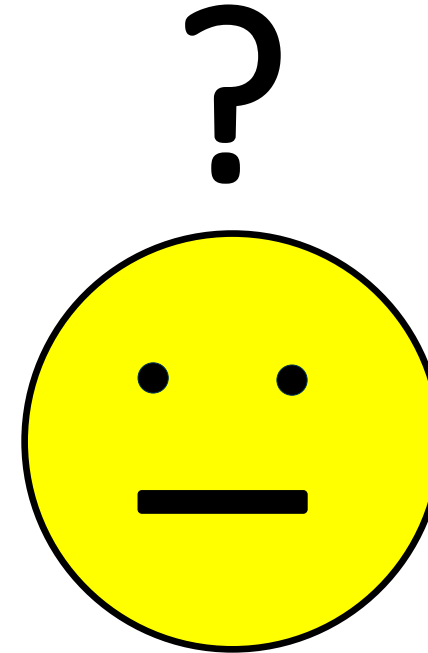
Personaler haben dabei die Verantwortung, dass Mitarbeiter

- die relevanten Fachkenntnisse erfüllen (z.B. WpHGMaAnzV, Bargeldakteur),
- ihr Fachwissen regelmäßig aktuell halten (z.B. IDD),
- und über spezifische Regelungen informiert werden (z.B. Datenschutz, Geldwäsche, DGUV).

Beim Hantieren mit selbstgestrickten Excel-Tabellen und Zertifikaten als Nachweis stößt man bei der Vielzahl an Regularien und den regelmäßigen Stellenwechseln schnell an seine Grenzen und verliert den Überblick.

Unsicherheit und Stress bei der nächsten Prüfung sind vorprogrammiert.

Das muss anders gehen!



Das Qualifikationsmanagement

Unser Lösungsvorschlag

Das Qualifikationsmanagement unterstützt Sie bei der Erfassung, Dokumentation und Auswertung der Mitarbeiterqualifikationen. Sie können ...

- Qualifikationen anlegen (oder aus unserem Zentralkatalog auswählen),
- Qualifikationen zu Profilen bündeln und Qualifikationsprofile Mitarbeitern oder Planstellen zuordnen.
- Die bei der GenoAkademie oder den Verbundpartnern erworbenen Qualifikationen werden automatisiert übertragen.
- Sonstig erworbene Qualifikationen aus unterschiedlichen Quellen können dokumentiert werden.



Wie funktioniert es?

Ablauf



Qualifikationen auswählen

- ... aus dem zentralen Qualifikationskatalog
- oder individuelle Qualifikationen erstellen

Qualifikationsprofile erstellen

- Qualifikationen zu Qualifikationsprofilen bündeln

Profile MA zuordnen

- Qualifikationsprofile Mitarbeitern oder Planstellen zuordnen
- Hinweis: für eine Zuordnung zu Planstellen wird die Aufbauorganisation der PERAS benötigt. Dann liegen auch Führungsstrukturen vor.

Laufende Erfassung

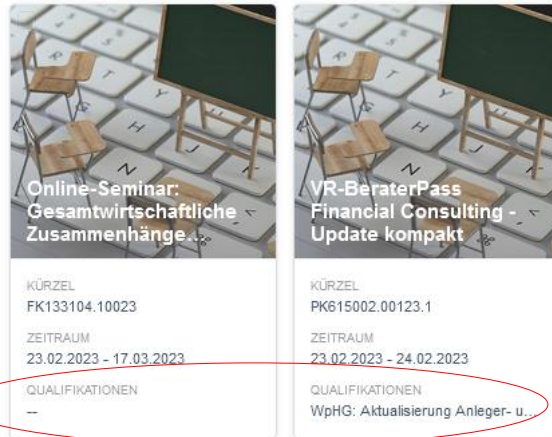
- Qualifikationen aus den VR-Bildungs-Katalogen (GenoAkademie, ADG, R+V, Union Investment, Atruvia, ...) fließen automatisiert ein.
- Qualifikationen von anderen Anbietern können manuell erfasst werden.
- Laufender Soll- / Ist-Abgleich

Erfassung von Nachweisen aus verschiedenen Quellen

Beispiel IDD

Stundengutschriften aus WBTs in VR Bildung

- Mitarbeiter erhalten automatisch **Stundengutschriften aus absolvierten WBTs in VR-Bildung**, ohne dass ein Zertifikat notwendig ist.
- Alle WBTs oder Veranstaltungen, die eine Qualifikation inne haben, sind im Katalog gekennzeichnet



Stundengutschriften aus Filialgesprächen

- Neben zentralen Veranstaltungen (die über das Veranstaltungsmanagement von geno.HR integriert werden können) können Gutschriften auch über Kleinveranstaltungen, Gespräche, Feedbackrunden etc. in den Beratungseinheiten vor Ort erreicht werden.
- Deshalb ermöglicht das VR Bildung Qualifikationsmanagement **die dezentrale Erfassung durch den Mitarbeiter selbst**, seine Führungskraft oder einen anwesenden Trainer.
- Mit optionalen Freigabeprozessen durch Führungskräfte oder Personal haben Sie auch hier volle Kontrolle über das Geschehen.

Stundengutschriften aus Veranstaltungen/Seminaren

- An Veranstaltungen/Seminaren können ebenfalls Gutschriften für verschiedene Qualifikationen „angehängt“ werden – im Falle der IDD zum Beispiel Stundengutschriften.
- Nimmt ein Mitarbeiter an der Veranstaltung teil, wird die entsprechende Dauer seinem „Stundenkonto“ gutgeschrieben.
- Bei Akademieveranstaltungen erfolgen diese Gutschriften automatisch.
- Zur Nutzung für interne Veranstaltungen muss dann optional das Veranstaltungsmanagement von geno.HR genutzt werden.

Der Soll-/Ist-Abgleich Reporting

- Über den Soll-/Ist-Abgleich können Sie sich jederzeit den aktuellen Stand ansehen.
- Sie können nach verschiedenen Kriterien filtern und sich Reportings als Excel- oder CSV-Datei ziehen.

> Mitarbeiter Qualifikations-Abgleich Neu

Suchen... Gruppierung: 1 Mitarbeiter Sortierung: 1 Ist-Wert

QUALIFIKATION	SOLL WERT	MITARBEITERQUALIFIKATION	BEGINN NETA...	IST WERT	SUMME IST WERT	ABWEICHUNG WERT	ANSTEHENDE VERANHAL...	ANSTEHENDE VERANAL...	ABWEICHUNG WERT MIT ANSTEHEN...	IST ERFÜLLT
Mitarbeiter 1 Auer, Doris										
☐ WKR Aktualisierung										NEIN
☐ IDO: Weiterbildungsverpflichtung	500,00	Nachweis BeraterIn (IDO) Nachweis Weiterbildungsverpflichtung/Coaching (I)	15.04.2021 13.04.2021	90,00 300,00	260,00	-540,00			-540,00	NEIN
☐ IDO: Formelle Sachkunde		IDO: Formelle Sachkunde	20.01.2021	0,00						JA
☐ WKR Sachkunde		WKR Sachkunde	01.04.2021	0,00						JA
Mitarbeiter 2 Auer, Dorothea-Lara-Maria										
☐ IDO: Weiterbildungsverpflichtung	500,00					-900,00			-900,00	NEIN
☐ IDO: Formelle Sachkunde		IDO: Formelle Sachkunde		0,00						JA
Mitarbeiter 3 Auer, Gerhard										
☐ WKR Aktualisierung										NEIN
☐ WKR Sachkunde		WKR Sachkunde	15.04.2021	0,00						JA
Mitarbeiter 4 Auer, Lukas										
☐ IDO: Weiterbildungsverpflichtung	500,00	Nachweis BeraterIn (IDO)	22.04.2021	00,00	00,00	-940,00			-940,00	NEIN
☐ IDO: Formelle Sachkunde		IDO: Formelle Sachkunde		0,00						JA

Kosten Qualifikationsmanagement

Unsere Nutzungspreise

Bilanzsumme des letzten festgestellten Jahresabschlusses	Einmaliger Einrichtungspreis	jährlich pro 1 Mio. EUR Bilanzsumme
bis zu einer Bilanzsumme von 1 Mrd. €	2,50 €	1,60 €
zusätzlich ab 1 Mrd. EUR bis einschließlich 3 Mrd. EUR Bilanzsumme	1,50 €	0,60 €
zusätzlich ab 3 Mrd. EUR bis einschließlich 6 Mrd. EUR Bilanzsumme	0,50 €	0,40 €
zusätzlich ab 6 Mrd. EUR bis einschließlich 10 Mrd. EUR Bilanzsumme	0,25 €	0,35 €
zusätzlich ab 10 Mrd. EUR bis einschließlich 15 Mrd. EUR Bilanzsumme	0,25 €	0,30 €
zusätzlich ab 15 Mrd. EUR Bilanzsumme	0,25 €	0,25 €
Mindestbetrag	750 €	Kein Mindestbetrag

Ihr Ansprechpartner



Benjamin Hetterich

GenoAkademie GmbH & Co. KG
Am Rüppurrer Schloß 40, 76199 Karlsruhe

Telefon: +4972166066734
E-Mail: benjamin.hetterich@genoakademie.de
Homepage: <https://www.genoakademie.de>