

GenoAkademie GmbH & Co. KG
BankCollege – Tanja Rausch
Hannoversche Straße 149
30627 Hannover

Anmeldung

Bitte per E-Mail an: tanja.rausch@genoakademie.de

Hiermit melde ich mich unter Anerkennung der nachfolgenden Studienbedingungen verbindlich zum Studiengang **Bankfachwirt/in BankCollege** an. Für Anmeldungen nach dem 30. September können wir keine Teilnahme garantieren.

Teilnehmer (verpflichtende Angaben)

Name, Vorname _____

Straße _____

PLZ/Wohnort _____

Geburtsdatum _____ Geschlecht: weibl. männl. divers

E-Mail-Adresse (privat) _____ Telefon mobil _____

Änderungen meiner persönlichen Daten teile ich der GenoAkademie GmbH & Co. KG unverzüglich schriftlich mit.

Arbeitgeber

Name _____

PLZ/Ort/Straße _____

Telefon dienstlich _____

E-Mail-Adresse (dienstl.) _____

Schulbildung

- Hauptschule
- Mittlere Reife
- Abitur
- Fachabitur

Berufsausbildung

- Bankkaufmann/-frau
- anderer kaufmännischer Abschluss
- Sonstiges

Ausbildungsende: _____ (bitte Kopie des Abschlusszeugnisses beifügen)

Gewünschtes Unterrichtsformat/gewünschter Präsenzstandort

- BankCollege ONLINE (Wählen Sie Ihren Prüfungsstandort: Raum Hannover GenoAkademie Forsbach Raum Karlsruhe)
- Bremen
- Hannover
- Karlsruhe
- weiterer gewünschter Standort _____
- Oberschwaben (Region)
- Rendsburg
- Rottweil

Starttermin: November

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit haben wir grundsätzlich die männliche Textform gewählt, selbstverständlich gelten hier und im Folgenden alle Aussagen für alle Geschlechter gleichermaßen.

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Zuganges unserer Bestätigung über Ihre Zulassung zur Teilnahme am Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

GenoAkademie GmbH & Co. KG
BankColleg
Hannoversche Straße 149
30627 Hannover

Telefon: 02205 803-9221
E-Mail: tanja.rausch@genoakademie.de

mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss informieren, diesen Vertrag zu widerrufen. Sie können dafür das beigegebte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Sie finden das Formular im Anhang zu dieser Anmeldung.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden wir Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnen.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu diesem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrages unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der in dem Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Name, Vorname: _____

Ich versichere die Richtigkeit der Angaben und erkenne die nachfolgenden Studienbedingungen für den Studiengang Bankfachwirt/in BankCollege an.

Ort, Datum: _____

Unterschrift des Teilnehmers: _____

Name, Vorname: _____

Einwilligung zur Übermittlung von Kontaktdaten und zur Information über weitere BankCollege-Angebote

- Der Teilnehmer erteilt sein Einverständnis zur Weitergabe ausgewählter Daten (Name, Vorname, Anschrift, dienstliche und private E-Mail-Adressen und Telefonnummern, Arbeitgeber) an andere Teilnehmer und Dozenten des gleichen Studiengangs in Form einer Teilnehmerliste.
- Der Teilnehmer willigt ein, dass ihm durch die GenoAkademie GmbH & Co. KG Informationen zu weiteren Studiengängen und Angeboten des BankCollege per E-Mail gesendet werden dürfen.
- Der Teilnehmer willigt ein, dass ihm oben genannte Informationen über einen gemeinsamen E-Mail-Verteiler zusammen mit anderen Teilnehmern gesendet werden.

Die Einwilligungen können jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Dem Teilnehmer wird versichert, dass der Widerruf der Einwilligungen oder das nicht Erteilen der Einwilligungen keinen Nachteil für ihn darstellt. Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie den Datenschutzhinweisen der GenoAkademie GmbH & Co. KG für die Studiengänge BankCollege im Anhang.

Ort, Datum: _____

Unterschrift des Teilnehmers: _____

Name, Vorname: _____

BESTÄTIGUNG DES ARBEITGEBERS:

Hiermit bestätigen wir, dass die Teilnahme von

Herrn/Frau _____

am berufsbegleitenden Studiengang Bankfachwirt/in BankCollege im Interesse unserer Bank liegt (diese Angabe ist aus versicherungsrechtlichen Gründen erforderlich).

Ort, Datum _____

Stempel und Unterschrift der Bank

Name, Vorname: _____

Gewünschte Zahlungsweise für fällige Rechnungsbeträge:

Arbeitgeber

Hiermit ermächtigen wir widerruflich die GenoAkademie GmbH & Co. KG die vom oben genannten Teilnehmer jeweils zu entrichtenden Beträge für den Studiengang Bankfachwirt/in BankCollege von dem bekannten Konto per Lastschrift einzuziehen.

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers bei
Arbeitgeberzahlung

Selbstzahler

Überweisung

SEPA-Lastschriftmandat

(Wenn Sie sich für das SEPA-Lastschriftmandat entscheiden,
erhalten Sie das entsprechende Formular rechtzeitig von uns.)

Bitte senden Sie uns dieses Anmeldeformular **vollständig zu** (Seiten 1 – 12).

Studienbedingungen für den Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg

Rechtshinweise

Zu unseren Dienstleistungen finden Sie umfangreiche Informationen und die nach DL-InfoV notwendigen Angaben in unserem Internetauftritt unter www.genokademie.de

Vorbemerkung

Ergänzend zu diesen Teilnahmebedingungen Bankfachwirt/in BankColleg gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der GenoAkademie GmbH & Co. KG (nachfolgend GA) in der aktuellen Fassung.

1. Ziel und Inhalt des Studienganges

Das Studium bereitet auf den Abschluss „Bankfachwirt/in BankColleg“ vor. Lerninhalte sind die Qualifikationen nach der „Verordnung über die Prüfung zum anerkannten Abschluss geprüfter Bankfachwirt/geprüfte Bankfachwirtin vom 03.03.2000“ in den Fächern Allgemeine Bankbetriebswirtschaft, Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft, Recht, Privatkundengeschäft und Firmenkundengeschäft.

Der Studiengang ist von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht unter der **Zulassungs-Nummer 5109117** zugelassen.

2. IHK-Prüfung zum Abschluss „geprüfter Bankfachwirt/geprüfte Bankfachwirtin“

Grundsätzlich besteht die Möglichkeit, vor der zuständigen Industrie- und Handelskammer (IHK) die Prüfung zum „geprüften Bankfachwirt/zur geprüften Bankfachwirtin“ abzulegen. Die Zuständigkeit für die Zulassungsbedingungen liegt bei der örtlich für die Prüfung zuständigen IHK. Jeder Teilnehmer ist selbst dafür verantwortlich, dass er die Zulassungsvoraussetzungen und die Anmeldeformalitäten erfüllt, die von der zuständigen IHK festgelegt werden. Schadensersatz- oder Rückzahlungsansprüche wegen Nichtzulassung zur IHK-Prüfung sind ausgeschlossen.

3. Teilnahmevoraussetzungen

Am Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg kann jeder teilnehmen, der eine Ausbildung zum Bankkaufmann erfolgreich absolviert hat oder eine mehrjährige Erfahrung in der Kreditwirtschaft nachweisen kann. Im letzteren Fall entscheidet die GA über die Teilnahme. Für die Entscheidung der GA ist der Rechtsweg ausgeschlossen.

4. Förderung nach Aufstiegs-BAföG

Für die Inanspruchnahme der Förderung (Aufstiegs-BAföG) nach dem AFBG ist ein gesonderter Antrag des Teilnehmers an die für ihn zuständige Behörde notwendig. Es obliegt der Entscheidung der Behörde, ob eine Förderung erfolgt. Ein Abbruch der Teilnahme am Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg ist der GA unverzüglich bekannt zu geben. Diese wird darüber die Bewilligungsbehörde unterrichten.

5. Beginn und Dauer des Studiums

Das Studium ist in vier Semester eingeteilt. Es beginnt in der Regel im November eines Jahres und dauert 22 Monate.

6. Anmeldungen

Mit der Anmeldung erkennt der Teilnehmer diese Teilnahmebedingungen an. Mit der schriftlichen oder elektronischen Bestätigung der Anmeldung durch die GA wird ein verbindlicher Vertrag abgeschlossen. Dadurch wird auch die Verpflichtung zur Zahlung des Entgeltes begründet.

7. Studienmaterial, Virtueller Kursraum

Zur Durchführung des Studiengangs erfolgt eine Übermittlung von personenbezogenen Daten an die VR Bildung GbR, da diese Betreiberin der zwingend einzusetzenden Lernplattform VR-Bildung (www.vr-bildung.de) ist. Die Teilnehmer am Studiengang Bankfachwirt/in BankCollege erhalten ihren persönlichen Online-Zugang zum virtuellen Kursraum auf der Lernplattform VR-Bildung. Dort stehen sämtliche relevanten Lerninhalte, internetbasierte Kommunikationsmöglichkeiten sowie alle studienrelevanten Informationen bereit.

Der Virtuelle Campus dient der Bereitstellung von Arbeitsaufträgen, der Lernbegleitung durch die Dozenten sowie der Information und dem fachlichen Gedankenaustausch aller am Studiengang beteiligten Personen. Für die Beiträge wird keine Haftung auf Richtigkeit übernommen.

Des Weiteren werden zur Durchführung des Studiengangs personenbezogene Daten des Teilnehmers an den Betreiber der Online-Plattform www.bankcollege-online.de, DG Nexolution übermittelt. Die beiliegenden Nutzungsbedingungen für die Plattform www.bankcollege-online.de, die einen Zugriff auf die Lernmaterialien in digitaler Form ermöglicht, sind Vertragsbestandteil und gelten mit der Unterschrift als ausdrücklich akzeptiert. Das speziell für diesen Studiengang entwickelte Studienwerk ist verbindlicher Bestandteil des Studienganges. Mit der Anmeldung zum Studiengang Bankfachwirt/in BankCollege ist die Bestellung des Studienwerkes untrennbar verbunden.

Alle Teilnehmer erhalten während des gesamten Studiengangs eine internetbasierte Zugriffsmöglichkeit auf das vollständige Studienwerk in digitaler Form. Die Gebühr dafür beträgt pro Semester 149,00 EUR. Die digitalen Unterlagen sind personalisiert (Name, Vorname, ID). Alle Rechte am Studienwerk liegen bei DG Nexolution, Wiesbaden.

8. Systemvoraussetzungen

Voraussetzung für die Teilnahme am Studiengang Bankfachwirt/in BankCollege ist ein internetfähiger PC oder ein mobiles Endgerät. Empfehlenswert sind folgende Programme, die ggf. als kostenlose Versionen im Internet verfügbar sind: Textverarbeitungsprogramm, Tabellenkalkulation, Präsentationsprogramm sowie ein pdf-Reader. Für die Funktionstüchtigkeit des Internetzuganges ist der Teilnehmer selbst verantwortlich.

9. Präsenztermine, Webinartermine, fachliche und tutorielle Betreuung

Der Teilnehmer wird während des gesamten Studiums virtuell über Foren, Webinare und Präsenzveranstaltungen fachlich begleitet und betreut. **Die Webinare und Präsenzveranstaltungen werden ausschließlich synchron durchgeführt und nicht aufgezeichnet. Es handelt sich ausnahmslos um Live-Veranstaltungen.** Die Einzelheiten zu den Terminen für Webinare, Präsenzveranstaltungen und die Bearbeitung von Arbeitspaketen, Leistungsüberprüfungen und Klausuren ergeben sich aus dem jeweiligen Semesterplan.

10. Preise, Zahlungsmodalitäten

Der Gesamtpreis für den Studiengang Bankfachwirt/in BankCollege inkl. aller verpflichtenden Lehrgangsmaterialien beträgt 5.817,00 EUR und wird in 7 Raten à 831,00 EUR abgerechnet.

Der angegebene Gesamtpreis versteht sich jeweils als Nettopreis und entspricht bei fortbestehender Gültigkeit der Steuerbefreiung dem Endpreis. Im Falle einer Änderung der behördlichen Handhabung oder Gesetzesänderung ist die gesetzliche MwSt. zusätzlich zu berücksichtigen.

Die erste Rate ist einen Monat nach Beginn des Studienganges fällig, ab dann sind die weiteren Raten jeweils alle drei Monate fällig.

Eine gesonderte Berechnung erfolgt für:

• Ergänzungsprüfung (je Leistungsnachweis)	100 €
• Nachholprüfung bei Krankheit oder Fehlen aus wichtigem Grund	200 €
• Sofern der GenoAkademie keine Zustimmung zum digitalen Rechnungsversand* vorliegt, wird eine Bearbeitungsgebühr pro Rechnung fällig (* Das entsprechende Formular erhalten Sie zu Beginn des Studienganges von uns.)	5 €
• Sofern Förderungen in Form von Bildungschecks in Anspruch genommen werden, berechnen wir eine Bearbeitungsgebühr pro Bildungsscheck in Höhe von	50 €
• Weitere Zusatzleistungen, die vom Teilnehmer angefordert werden (z. B. die Ausstellung von Ersatzdokumenten wie Semesterbescheinigung, Abschlusszertifikat, Immatrikulationsbescheinigung, Rechnungskopien usw.)	25 €

Die Kosten für den Internetzugang und dessen Nutzung, für die Anschaffung und Nutzung technischer Kommunikationsmittel sowie den Ausdruck von Dokumenten aus dem virtuellen Klassenraum trägt der Teilnehmer.

Die erforderlichen Gesetzesbestände muss der Teilnehmer auf eigene Kosten angeschaffen. Alternativ stehen diese kostenfrei im Internet (z. B. www.dejure.org) zur Verfügung.

Nach der schriftlichen Bestätigung der Anmeldung durch die GA gelten die o. g. Preise für die Dauer der regulären Laufzeit des Studienganges Bankfachwirt/in BankCollege von vier Semestern.

11. Kündigung, Unterbrechung, Standortwechsel, Absage

Der Teilnehmer kann den Vertrag nach Beginn des Studiums ohne Angabe von Gründen mit einer Frist von sechs Wochen erstmals zum Ablauf des ersten Semesters kündigen. Ab Beginn des zweiten Semesters kann der Vertrag jederzeit mit einer Frist von drei Monaten gekündigt werden. Im Falle einer Kündigung hat der Teilnehmer den Anteil der Studiengebühr zu zahlen, der der Laufzeit entspricht. Bereits erbrachte Leistungen bis zum Ende der Kündigungsfrist werden nicht erstattet.

Das Recht der Vertragsparteien, den Vertrag aus wichtigem Grund zu kündigen, bleibt unberührt. Die Kündigung bedarf der Schriftform und wird von der GA bestätigt.

Bei Kündigung des Studiengangs wird automatisch eine Kündigung des Studienwerks an DG Nexolution weitergeleitet. Eine anteilige Erstattung der Studienwerksgebühr für das laufende Semester ist nicht möglich.

Eine Studienunterbrechung oder ein Standortwechsel bedürfen der schriftlichen Zustimmung der GA. Liegen an einem Standort zu wenige Anmeldungen vor, hat die GA das Recht, den Start abzusagen oder zu verschieben. Bereits gezahlte Beträge werden erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

12. Dozenten, Termine

Dozentenwechsel und Änderungen im Veranstaltungsablauf behält sich die GA vor. Wegen ausgefallener Veranstaltungen oder Terminänderungen stehen dem Teilnehmer keine Preisminderungs-, Rückzahlungs- und/oder Schadensersatzansprüche unter Berücksichtigung der Haftungsregelungen (Ziffer 14) zu.

13. Prüfungen

Die Prüfungsbedingungen sind von der GA in der jeweiligen Prüfungsordnung festgelegt. Änderungen der Prüfungsordnung, des Ablaufs oder der Inhalte des Studienganges Bankfachwirt/in BankCollege behält sich die GA vor. Den Prüfern steht ein Beurteilungsspielraum zu. Dieser Beurteilungsspielraum ist gerichtlich nicht überprüfbar. Die Ergebnisse werden im virtuellen Kursraum in VR-Bildung in anonymisierter Form zur Verfügung gestellt.

14. Haftung

- 14.1 Schadensersatzansprüche des Teilnehmers sind ausgeschlossen, soweit nachfolgend nichts anderes bestimmt ist. Der vorstehende Haftungsausschluss gilt auch zu Gunsten der organschaftlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen der GA, sofern der Teilnehmer Ansprüche gegen diese geltend macht.
- 14.2 Von dem unter Ziffer 14.1 bestimmten Haftungsausschluss ausgenommen sind Schadensersatzansprüche aufgrund einer Verletzung des Lebens, des Körpers, der Gesundheit und Schadensersatzansprüche aus der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung zur Erreichung des Ziels des Vertrages notwendig sind und auf die der Teilnehmer regelmäßig vertraut. Die Haftung wegen Verletzung wesentlicher Vertragspflichten ist auf einen vertragstypischen und vorhersehbaren Schaden begrenzt.
Von dem Haftungsausschluss ebenfalls ausgenommen ist die Haftung für Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung der GA, ihrer organschaftlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen.
- 14.3 Vorschriften des Produkthaftungsgesetzes bleiben unberührt.

15. Nutzungsbedingungen

Die beiliegenden Nutzungsbedingungen für die Plattform www.bankcollege-online.de, die einen Zugriff auf das Studienwerk in digitaler Form ermöglicht, sind Vertragsbestandteil und gelten als akzeptiert.

16. Copyright und Urheberschutz

Alle Rechte, auch die der Übersetzung, des Nachdrucks und der Vervielfältigung der Seminar- bzw. Dozentenunterlagen oder von Teilen daraus, behalten wir uns vor. Kein Teil der Seminar- bzw. Dozentenunterlagen darf - auch auszugsweise ohne schriftliche Genehmigung der GA, auch nicht für Zwecke der Unterrichtsgestaltung - reproduziert, verarbeitet, vervielfältigt, verbreitet oder zur öffentlichen Wiedergabe genutzt werden.

17. Schriftform

Es bestehen keine Nebenabreden. Nebenabreden bedürfen der Schriftform.

Änderungen, Ergänzungen und die Aufhebung dieses Vertrages bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform (per Post oder digital).

18. Schlussbestimmungen

- 18.1 Für Streitigkeiten aus diesem Vertrag oder über das Bestehen eines solchen Vertrages ist das Gericht zuständig, in dessen Bezirk der Teilnehmer seinen allgemeinen Gerichtsstand hat.
- 18.2 Es findet das Recht der Bundesrepublik Deutschland Anwendung.
- 18.3 Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen dieses Vertrages beeinflusst die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen und den Bestand des gesamten Vertrages nicht. An die Stelle der unwirksamen Bestimmung tritt eine Regelung, die in ihrem wirtschaftlichen Gehalt der unwirksamen am nächsten kommt. Entsprechendes gilt im Falle einer Regelungslücke.

Anlagen:

- Nutzungsbedingungen für das Internetportal www.bankcollege-online.de (Stand: 01.11.2021) DG Nexolution
- Allgemeine Geschäftsbedingungen der GenoAkademie GmbH & Co. KG (Stand: 01.08.2024)
- Informationen zum Datenschutz
- Widerrufsformular

Nutzungsbedingungen für das Internetportal www.bankcolleg-online.de (Stand: 01.11.2021)

1. Anwendungsbereich

Diese Nutzungsbedingungen regeln den rechtlichen Rahmen für die Nutzung des Fachinformationsangebots www.bankcolleg-online.de als Internetportal der DG Nexolution eG (DG Nexolution).

2. Nutzungsberechtigte

Nutzungsberechtigt sind bei den genossenschaftlichen Regionalakademien ordnungsgemäß angemeldete Teilnehmer („Nutzer“) der Studiengänge „Bankfachwirt BankColleg“, „Bankbetriebswirt BankColleg“ und Einzellizenzznehmer.

3. Nutzungsrechte

Für die Nutzung der Datenbank erwirbt der Nutzer ein einfaches, nicht ausschließliches, nicht unterlizenzierbares, auf Dritte nicht übertragbares und auf die Laufzeit des Studiengangs (einschließlich der Prüfungsphase) bzw. des vereinbarten Gesamtzeitraums befristetes Nutzungsrecht an der Datenbank. Ein Erwerb an den Inhalten selbst ist hiermit nicht verbunden. Alle Urheberrechte und sonstigen Rechte an den Inhalten und ergänzenden Dokumentationen bleiben vorbehalten. Das Nutzungsrecht gestattet den Zugriff auf die Datenbank sowie die Recherche, das Herunterladen und den Ausdruck von Rechercheergebnissen sowie die Übernahme einzelner Rechercheergebnisse oder von Teilen hiervon in Dokumente des Nutzers.

Jede über die vorgenannte Nutzung hinausgehende Nutzung bedarf der vorherigen schriftlichen Einwilligung durch den DG Nexolution. Insbesondere ist das Herstellen systematischer Sammlungen aus den Rechercheergebnissen, die systematische Weiterverarbeitung von Rechercheergebnissen durch den Nutzer – insbesondere durch die Vervielfältigung eines nach Art und Umfang wesentlichen Teils der Datenbanken, das Entfernen von Hinweisen auf Urheberrechte, das Kopieren gespeicherter Rechercheergebnisse auf weitere Datenträger etc. – unzulässig. Ebenso ist das Einpflegen des Rechercheergebnisses in ein lokales Retrievalsystem, das Erstellen und Verwenden von Vervielfältigungen, die nicht ausschließlich dem eigenen persönlichen Gebrauch des Nutzers dienen – auch auszugsweise – ebenso wie die Weiterveräußerung oder das Verschenken des Rechercheergebnisses unzulässig.

4. Gewährleistung und Haftung des Verlags

Der DG Nexolution aktualisiert ständig den Datenbestand mit einer im Verlagswesen üblicherweise zu erwartenden Sorgfalt. Für die inhaltliche Richtigkeit, Aktualität und Vollständigkeit der Inhalte haftet der Verlag nicht, insbesondere dann nicht, wenn er die Daten von Dritten (z. B. Behörden, Gesetzgebungsorgane, Autoren) erhalten hat.

Der DG Nexolution übernimmt keine Garantie für die inhaltliche Richtigkeit, Aktualität und Vollständigkeit der mit den Datenbanken zur Verfügung gestellten Inhalte und deren Auswahl, insbesondere bei rechtsgebietsbezogenen Zusammenstellungen.

Der DG Nexolution haftet des Weiteren nur für Schäden, die auf Vorsatz, grober Fahrlässigkeit, der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, der Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht oder einer Garantie beruhen. Im Fall der Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht durch einfache Fahrlässigkeit haftet der DG Nexolution nur, soweit mit dem Eintritt des Schadens bei Vertragsabschluss vernünftigerweise zu rechnen war. In diesem Fall ist die

Haftung beschränkt auf den Preis eines Abonnements pro Kalenderjahr.

Eine Haftung für Mangelfolgeschäden wird explizit ausgeschlossen. Als Diensteanbieter ist der DG Nexolution gemäß § 7 Abs. 1 TMG für eigene Inhalte auf diesen Seiten nach den allgemeinen Gesetzen verantwortlich. Diensteanbieter sind nach den §§ 8 bis 10 TMG jedoch nicht verpflichtet, übermittelte oder gespeicherte fremde Informationen zu überwachen. Ab dem Zeitpunkt der Kenntnis einer konkreten Rechtsverletzung erfolgt eine umgehende Entfernung dieser Inhalte durch den DG Nexolution. Eine diesbezügliche Haftung kann erst ab dem Zeitpunkt der Kenntnisserlangung übernommen werden.

Seiten des Internetportals enthalten Links auf externe Webseiten Dritter. Auf die Inhalte dieser verlinkten Webseiten hat der DG Nexolution keinen Einfluss. Für die Richtigkeit der Inhalte ist immer der jeweilige Anbieter oder Betreiber verantwortlich, weshalb diesbezüglich keinerlei Gewähr übernommen wird. Zum Zeitpunkt der Verlinkung waren keinerlei Rechtsverletzungen erkennbar. Da eine ständige Überprüfung sämtlicher Inhalte der verlinkten Seiten ohne tatsächliche Anhaltspunkte für einen Rechtsverstoß nicht geleistet werden kann, wird ein Link erst dann entfernt, wenn eine Rechtsverletzung bekannt wird.

Der DG Nexolution haftet nicht für Schäden, die durch Störungen an Leitungen, Servern oder sonstigen Einrichtungen entstehen, die nicht seinem Verantwortungsbereich unterliegen. Insbesondere kann die Verfügbarkeit des Internetportals aus technischen Gründen, etwa wegen Netzausfall sowie Überlastung und erforderlichen Wartungsarbeiten, zeitweise beschränkt sein.

5. Urheberrecht

Der DG Nexolution behält sich alle Veröffentlichungs-, Vervielfältigungs-, Bearbeitungs- und Verwertungsrechte an den Inhalten des Informationsangebotes ausdrücklich vor. Der Nutzer erkennt an, dass es sich bei den Inhalten des Internetportals um ein schutzfähiges Datenbankwerk und um eine Datenbank im Sinne der §§ 4 Abs. 2, 87a Abs. 1 UrhG handelt.

Zur Nutzung der Datenbank erforderliche Computerprogramme unterfallen dem Schutz nach §§ 69a ff. UrhG. Handbücher und sonstige Dokumentationen unterfallen dem Schutz des § 2 UrhG. Rechte Dritter an den bereitgestellten Inhalten bleiben hiervorn unberührt.

Zudem ist es untersagt, Inhalte des Internetportals zu verändern oder verfälscht an Dritte weiterzugeben.

6. Informationen zur Online-Streitbeilegung gemäß § 36 VSBG (Verbraucherstreitbeilegungsgesetz)

Die Europäische Kommission hat eine Internetplattform zur Online-Beilegung von Streitigkeiten eingerichtet. Die Plattform dient als Anlaufstelle zur außergerichtlichen Beilegung von Streitigkeiten über vertragliche Verpflichtungen aus Kauf- und Dienstleistungsverträgen, die online geschlossen wurden. Sie können die Plattform unter dem folgenden Link erreichen:

<http://ec.europa.eu/consumers/odr>

Allgemeine Geschäftsbedingungen der GenoAkademie GmbH & Co. KG

1. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (nachfolgend AGB genannt) gelten für die Teilnahme an Veranstaltungen der GenoAkademie GmbH & Co. KG (nachfolgend GenoAkademie genannt) - soweit keine anderen vertraglichen Vereinbarungen getroffen worden sind. Veranstaltungen in diesem Sinne sind Blended Learning-Veranstaltungen, Präsenzveranstaltungen, digitale Veranstaltungen jeder Art (z. B. Online-Seminare, Webcasts, WBTs [Web Based Training]) und Hybrid-Veranstaltungen (synchrone Teilnahme in Präsenz und digital).

Werden von der GenoAkademie Veranstaltungen Dritter angeboten, wird die GenoAkademie hierauf im Angebot hinweisen. In diesem Fall gehen die entsprechenden Geschäftsbedingungen des Dritten diesen AGB vor.

Nachfolgend verwenden wir in Bezug auf Personen aus Gründen der besseren Lesbarkeit die maskuline Form, adressieren dabei aber jeweils jegliche geschlechtliche Identität gleichermaßen.

2. Anmeldung/Bestätigung

Anmeldungen bedürfen der Textform (Serviceportal, E-Mail etc.) und sind mit dem Zugang verbindlich. Mit der Anmeldung erkennt der Kunde diese AGB an. Erst mit der schriftlichen oder elektronischen Bestätigung der Anmeldung durch die GenoAkademie (Anmeldebestätigung) wird ein verbindlicher Vertrag abgeschlossen. Dadurch wird auch die Verpflichtung zur Zahlung des Entgeltes begründet.

Nimmt die angemeldete Person nicht an der Gesamtveranstaltung (alle Veranstaltungsteile/alle E-Learningphasen) teil, sondern lediglich an Teilen hiervon, lässt dies die Zahlungsverpflichtung für die Gesamtveranstaltung unberührt. Nur bei Teilnahme an der Gesamtveranstaltung kann eine Teilnahmebestätigung ausgestellt werden.

Aus organisatorischen Gründen, insbesondere wenn der Teilnehmer notwendige Kenntnisse einer Veranstaltung nicht erfüllt, behält sich die GenoAkademie vor, Anmeldungen nicht zu berücksichtigen. Für Blended Learning-Veranstaltungen, für die ein bestandener Zulassungstest Voraussetzung für die Teilnahme an der Liveveranstaltung (Präsenzveranstaltung bzw. der digitalen Veranstaltung) ist, gilt: Die weitere Teilnahme an der Veranstaltung ist nur möglich, wenn der Zulassungstest bestanden wurde. Bei Nichterfüllung wird der Teilnehmer von der GenoAkademie abgemeldet. Für die bereits erbrachten Leistungen im Rahmen der Onlinevorbereitungsphase sind 25 % des Veranstaltungspreises sowie ggf. anfallende Hotelkosten vom Kunden zu tragen.

Die Teilnahme an Blended Learning-Veranstaltungen kann auch ohne Vorliegen eines Nutzungsvertrags für ein Learning-Management-Systems (z. B. VR-Bildung) erfolgen. Für die Nutzung der Lern-Infrastruktur wird in diesem Fall 75,00 EUR pro Teilnehmer zusätzlich zum Veranstaltungspreis berechnet.

Darüber hinaus behält sich die GenoAkademie vor, Veranstaltungen örtlich oder zeitlich zu verlegen bzw. abzusagen. Der Teilnehmer sowie das anmeldende Unternehmen werden darüber zeitnah informiert. Für den Fall der zeitlichen und räumlichen Verlegung einer Veranstaltung wird dem Teilnehmer/dem anmeldenden Unternehmen ein Rücktrittsrecht vom jeweils davon betroffenen Vertrag eingeräumt. Durch die Verlegung eventuell entstehende Mehrkosten bei den Hotelleistungen trägt der Kunde.

Die Anmeldung zu einer Präsenzveranstaltung beinhaltet gleichzeitig die Anmeldung zur Inanspruchnahme der Pensionsleistungen (Tagesgast/Teilpensionsleistungen: Zwischenverpflegung und Mittagessen; Übernachtungsgast/Vollpension: Zwischenverpflegung, Mittagessen, Abendessen, Übernachtung und Frühstück; Anreise am Vortag: Übernachtung inkl. Frühstück). Am letzten Veranstaltungstag ist kein Abendessen in den Pensionskosten enthalten.

Bei Anreise am Vortag wird nur das Frühstück als zusätzliche Leistung gebucht, ein Abendessen am Anreisetag ist nicht vorgesehen.

Sofern bei der Anmeldung eine Übernachtung vom Kunden gewünscht wurde, wird die GenoAkademie im Namen und im Auftrag des anmeldenden Kunden diese mit den oben genannten Pensionsleistungen entsprechend buchen. Ist die Buchung der Übernachtungswünsche durch die GenoAkademie erfolgt, ist eine Stornierung dieser Buchung nur über die GenoAkademie möglich.

3. Veranstaltungspreise/Pensionspreise/Abrechnungsverfahren

Es gelten, soweit nicht im Einzelfall etwas anderes vereinbart wurde, die jeweils aktuellen, im Internetauftritt der GenoAkademie sowie den ergänzenden Ausschreibungen zur jeweiligen Veranstaltung veröffentlichten Veranstaltungs- und Pensionspreise.

Bei einer Veranstaltung mit einer Nutzungsvereinbarung der GenoAkademie (z. B. bei einem WBT) kommt diese in ihrer gültigen Fassung zur Anwendung. Eine nur teilweise Inanspruchnahme der Veranstaltungsleistung führt nicht zu einer Reduzierung des Entgeltes.

Sofern der GenoAkademie keine Zustimmung zum digitalen Rechnungsversand vorliegt, wird eine Bearbeitungsgebühr von 5,00 EUR pro Rechnung fällig.

Für die nachträgliche Erstellung von Bescheinigungen wird eine Verwaltungsgebühr von 50,00 EUR erhoben, sofern die Veranstaltung mehr als 5 Jahre zurück liegt.

Falls nichts anders vereinbart, wird der Veranstaltungspreis mit Ablauf der Veranstaltung (bei mehrteiligen Veranstaltungen nach dem ersten Teil) für die gesamte Veranstaltung bzw. Veranstaltungsreihe in Rechnung gestellt und ist innerhalb von 10 Tagen zu begleichen. Die Kosten werden, sofern ein Lastschriftmandat vorliegt oder erteilt wird, per Lastschrift eingezogen.

Die ausgewiesenen Veranstaltungspreise verstehen sich, wenn nicht ausdrücklich anders ausgewiesen, als Nettopreise und entsprechen bei bestehender Umsatzsteuerbefreiung für die jeweilige Veranstaltung dem Endpreis. Im Falle der Nichtanerkennung der Umsatzsteuerbefreiung durch die entsprechenden Behörden oder Gesetzesänderungen ist die zum Zeitpunkt der Abrechnung geltende Umsatzsteuer auf den vorgenannten Nettopreis zusätzlich zu berücksichtigen.

Für die Teilnahme an digitalen Veranstaltungen berechnet die GenoAkademie eine digitale Pauschale pro Teilnehmer. Die Höhe der Pauschale wird mit dem Veranstaltungspreis veröffentlicht.

Für die Abrechnung der Pensionsleistungen sind die im Vorfeld der Veranstaltung reservierten und nicht die tatsächlich in Anspruch genommenen Leistungen maßgebend. Die Pensionsleistungen werden mit Ablauf der Veranstaltung bzw. des Veranstaltungsteils abgerechnet.

Die GenoAkademie ist berechtigt, die vom Teilnehmer zusätzlich in Anspruch genommenen Hotelleistungen (Bsp.: Parkgebühren, zusätzliches Abendessen, gebührenpflichtige Nutzung des Fitnessbereiches usw.) gegenüber dem anmeldenden Unternehmen zusätzlich abzurechnen und einzuziehen, sofern der Teilnehmer seinen Zahlungsverpflichtungen gegenüber einem Partnerhotel hieraus nicht nachkommt.

Sofern Förderungen in Form von Bildungschecks für die Teilnahme an Veranstaltungen der GenoAkademie in Anspruch genommen werden, berechnet die GenoAkademie eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50,00 EUR pro Bildungscheck.

4. Stornierungen

Die Stornierung einer Anmeldung ist in Textform an KSC@genoakademie.de möglich. Es gelten folgende Stornoregelungen für die jeweiligen Veranstaltungsarten, soweit diese nicht anders vertraglich vereinbart worden sind:

Stornierungskostenberechnung für Veranstaltungspreise:

Veranstaltungsart	kostenfrei	50 % vom Veranstaltungspreis	100 % vom Veranstaltungspreis
Veranstaltungen mit Blended Learning (digital, Präsenz, hybrid)	bis 8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn*	bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn	ab 13 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn
digitale Veranstaltungen ohne Blended Learning Gesamtdauer aller Veranstaltungsteile <= 0,5 Tage	bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn*	--	ab 13 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn
sonstige Veranstaltungen (digital, Präsenz, hybrid) ohne Blended Learning Gesamtdauer aller Veranstaltungsteile > 0,5 Tage	bis 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn*	bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn	ab 13 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn

* Veranstaltungsbeginn ist der Live-Termin der Veranstaltung (bei mehrteiligen Veranstaltungen der Live-Termin des ersten Teils)

Darüber hinaus gelten für Präsenzveranstaltungen jeglicher Art folgende Stornokosten und -fristen für Pensionsleistungen:

Stornierungskostenberechnung für Pensionsleistungen:

Pensionsleistungen	kostenfrei	50% der Pensionskosten	100% der Pensionskosten
Tagesgast/Teilpensionsleistungen: Zwischenverpflegung und Mittagessen Vollpension: Zwischenverpflegung, Mittagessen, Abendessen, Übernachtung und Frühstück Anreise am Vortag: Übernachtung inkl. Frühstück	bis 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn Hinweis: Veranstaltungsbeginn ist der Präsenztermin der Veranstaltung	bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn	ab 13 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn

Die Stornoregelungen gelten ausnahmslos, da sie dem betrieblichen Risiko jedes Kunden zuzuordnen sind und daher nicht vom Veranstalter übernommen werden können. Werden in individuellen Angeboten abweichende Stornobedingungen vereinbart, gelten diese.

5. Widerrufsrecht

Teilnehmer, deren Anmeldung weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden kann (Verbraucher im Sinne von § 13 BGB), haben das Recht, den Vertrag ohne Angabe von Gründen innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Anmeldebestätigung zu widerrufen. Um dieses Widerrufsrecht auszuüben, muss der Teilnehmer gegenüber der GenoAkademie eine eindeutige Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über den Entschluss, den Vertrag zu widerrufen, abgeben. Dazu kann das hier hinterlegte Muster verwendet werden, die Verwendung ist jedoch nicht vorgeschrieben.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass die Mitteilung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über die Ausübung des Widerrufsrechtes vor Ablauf der Widerrufsfrist an die GenoAkademie abgesendet wird. Dazu sind folgende Kontaktdaten zu nutzen:

GenoAkademie GmbH & Co. KG
Raiffeisenstraße 10-16
51503 Rösrath

E-Mail: info@genoakademie.de

6. Veranstaltungsänderung

Die GenoAkademie behält sich das Recht vor, hybride Veranstaltungen ausschließlich als Präsenzveranstaltungen oder digitale Veranstaltungen durchzuführen, wenn Anmeldungen zu Präsenzteilnahmen oder digitalen Teilnahmen ausbleiben (spätestens zwei Wochen vor Beginn). Gleiches gilt auch für die Änderung einer Präsenzveranstaltung in eine digitale oder hybride Veranstaltung. Hieraus entstehende Stornokosten bei externen Veranstaltungshotels trägt die GenoAkademie.

7. Haftungsausschluss

Die GenoAkademie haftet unbeschränkt für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit. Für einfache Fahrlässigkeit haftet die GenoAkademie - außer im Falle der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit - nur, sofern wesentliche Vertragspflichten (Kardinalpflichten) verletzt werden. Die Haftung ist begrenzt auf den vertragstypischen und vorhersehbaren Schaden. Vorstehende Haftungsbeschränkungen bzw. -ausschlüsse gelten auch für die persönliche Haftung der Angestellten, Arbeitnehmer, Vertreter, Organe und Erfüllungsgehilfen der GenoAkademie und unabhängig vom Ort der Veranstaltung. Sie gelten jedoch nicht für eine gesetzlich zwingend vorgeschriebene verschuldensunabhängige Haftung oder die Haftung aus einer verschuldensunabhängigen Garantie.

8. Sonstiges

Bestandteil dieser AGB sind Zulassungs- und/oder Prüfungsordnungen, auf die in Angeboten verwiesen wird.

9. Datenschutzhinweise

Die der GenoAkademie im Rahmen ihrer Veranstaltungstätigkeit zugehenden Daten werden nach den Vorgaben der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen verarbeitet. Diese Daten des Teilnehmers können an Dritte übermittelt werden, soweit es die ordnungsgemäße Durchführung der Veranstaltung erfordert. Mit der rechtsverbindlichen Anmeldung erklärt der Teilnehmer, die Übermittlung der Daten, soweit es zur ordnungsgemäßen Durchführung der Veranstaltung der GenoAkademie notwendig ist, zur Kenntnis zu nehmen.

Dies gilt auch für die unterschiedlichen Leistungskontrollen. Die Ergebnisse werden dem jeweiligen Teilnehmer oder/und dem anmeldenden Unternehmen mitgeteilt und in der GenoAkademie für die individuelle Bildungshistorie des Teilnehmers gespeichert. Die Übermittlung von Teilnahmebescheinigungen, Teilnahmezertifikaten, Urkunden sowie Ergebnissen der Leistungskontrollen erfolgt unverschlüsselt per E-Mail.

Darüber hinaus gelten die Datenschutzerklärungen der GenoAkademie in der jeweils gültigen Fassung.

Die AGB, Zulassungs- und Prüfungsordnungen und die **Datenschutzerklärungen** der GenoAkademie stehen Ihnen in der jeweils aktuellen Fassung auf dem Portal www.genoakademie.de zur Verfügung.

10. Copyright und Urheberrecht

Die zur Verfügung gestellten Arbeitsunterlagen - auch in elektronischer Form - und Aufzeichnungen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht - auch nicht auszugsweise - ohne Einwilligung der GenoAkademie vervielfältigt, verbreitet oder Dritten anderweitig zugänglich gemacht werden. Sie werden ausschließlich den gebuchten Teilnehmenden zur Verfügung gestellt.

Rösrath, den 01.08.2024

Datenschutzhinweise der GenoAkademie GmbH & Co. KG für den Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg

– Informationen zum Datenschutz nach Artikel 12, 13, 14 und 21 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) –

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?

Verantwortlich ist: GenoAkademie GmbH & Co. KG, Raiffeisenstraße 10-16, 51503 Forsbach

Vertretungsberechtigte Personen: Eppo Franke, Adrienne von Recum

E-Mail-Adresse: info@genoakademie.de

Kontakt Datenschutzbeauftragter: datenschutz@genoakademie.de

Postalisch unter der oben genannten Adresse mit dem Zusatz „Datenschutzbeauftragter“.

2. Welche Quellen und Daten nutzen wir?

Grundsätzlich erheben wir Ihre personenbezogenen Daten direkt von Ihnen. Dabei müssen Sie uns nur diejenigen personenbezogenen Daten bereitstellen, die für die Begründung und Durchführung des Studiengangs erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind. Die Nichtbereitstellung der erforderlichen Daten hätte zur Folge, dass eine Teilnahme am Studiengang nicht möglich ist.

Sollten wir Ihre personenbezogenen Daten nicht direkt erhoben haben, wurden diese im Rahmen der Gründung der GenoAkademie GmbH & Co. KG von dem für Sie bis dahin zuständigen Genossenschaftsverband an uns übermittelt

3. Wofür verarbeiten wir Ihre Daten (Zwecke) und auf welcher Rechtsgrundlage?

3.1 Erfüllung vertraglicher oder vertragsähnlicher Pflichten - Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b) DSGVO

Ihre Daten werden grundsätzlich nur zur Begründung und Durchführung des o.g. Studiengangs verarbeitet.

3.2 Aufgrund einer Einwilligung - Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a) DSGVO

In bestimmten Fällen können Sie uns eine Einwilligung in eine Datenverarbeitung erteilen. Beispielsweise im Falle der Weitergabe ausgewählter Daten an andere Teilnehmer und Dozenten des gleichen Studiengangs in Form einer Teilnehmerliste.

3.3 Im Rahmen von Interessenabwägungen - Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe f) DSGVO

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten, um Sie optimal und umfassend zu betreuen und zu informieren. Werden z. B. Ihre Kontaktdaten im Rahmen einer Veranstaltung erhoben, speichern wir diese für künftige Kontaktaufnahmen im Zusammenhang mit unseren Fachveranstaltungen oder zur Interessenvertretung

4. Wer bekommt Ihre Daten (Empfänger)?

4.1 Ihre personenbezogenen Daten innerhalb der GenoAkademie

Innerhalb der GenoAkademie erhalten grundsätzlich nur diejenigen Personen Zugriff auf Ihre Daten, die diese zur Erfüllung des Vertrages benötigen.

4.2 Ihre personenbezogenen Daten außerhalb der GenoAkademie

Informationen über Sie werden wir nur weitergeben, wenn gesetzliche Bestimmungen dies gebieten oder Sie eingewilligt haben und eine Weitergabe für den ordnungsgemäßen Ablauf und die Durchführung des BankColleg in der GenoAkademie notwendig ist. Eine Übermittlung einzelner Daten (Name, Vorname, E-Mail-Adresse) erfolgt an den Betreiber der Online-Plattform www.bankcolleg-online.de, DG Nexolution sowie an den Betreiber der Online-Plattform www.vr-bildung.de, die VR Bildung GbR, um Ihnen jeweils Zugriffe auf die Plattformen und Lerninhalte zu ermöglichen. Ergänzend gelten deren Informationen zum Datenschutz.

5. Wie lange speichern wir Ihre Daten?

Ihre Daten werden mindestens für die Dauer des Studiums gespeichert. Die weitere Speicherung richtet sich nach den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen.

6. Welche Rechte haben Sie, wenn es um die Verarbeitung Ihrer Daten geht?

Sie haben nach Artikel 15 DSGVO ein Recht auf Auskunft zu den von Ihnen gespeicherten personenbezogenen Daten. Nach Artikel 16 DSGVO haben Sie das Recht auf Berichtigung Ihrer Daten, das Recht auf Löschung Ihrer Daten nach Artikel 17 DSGVO, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit aus Artikel 20 DSGVO. Beim Auskunftsrecht und beim Löschungsrecht gelten die Einschränkungen nach §§ 34 und 35 BDSG. Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde (Artikel 77 DSGVO i. V. m. § 19 BDSG).

Ihre Rechte können Sie gegenüber den Ihnen bekannten Mitarbeitern der GenoAkademie geltend machen oder sich schriftlich an die o.g. Adresse wenden.

7. Automatisierte Entscheidungsfindung

Wir nutzen grundsätzlich keine automatisierte Entscheidungsfindung gemäß Art. 22 DSGVO.

8. Information über Ihr Widerspruchsrecht

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f) DSGVO erfolgt (Verarbeitung aufgrund einer Interessenabwägung), Widerspruch einzulegen. Im Falle eines Widerspruchs werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

Der Widerspruch kann formfrei erfolgen und sollte möglichst an den Datenschutzbeauftragten gerichtet werden.

Weitere Informationen zum Umgang mit Ihren Daten und Ihren Rechten erhalten Sie unter <https://www.genoakademie.de/datenschutz/>

GenoAkademie GmbH & Co. KG
BankColleg
Hannoversche Straße 149
30627 Hannover

E-Mail: tanja.rausch@genoakademie.de

Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

Hiermit widerrufe(n) ich/wir den von mir/uns abgeschlossenen folgenden Studienvertrag zum berufsbegleitenden **Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg**:

Angemeldet am _____ Studienwerk erhalten am: _____

Freischaltung in VR-Bildung erfolgt am

Vorname / Name des/der Teilnehmers/in

Anschrift des/der Teilnehmer/in:

Unterschrift des/der Teilnehmers/in (nur bei Mitteilung auf Papier)

Datum